**REGULAMIN REALIZACJI PROJEKTU**

**pn. „Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne na terenie Gmin Ziemi Gorlickiej” nr RPMP.10.01.03-12-0411/19, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, 10. Oś Priorytetowa Wiedza   
i kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.3 Edukacja   
w szkołach prowadzących kształcenie ogólne**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa ogólne zasady realizacji Projektu pn. „Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne na terenie Gmin Ziemi Gorlickiej”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014‐2020.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
3. „Projekcie” – należy przez to rozumieć projekt pt. „Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne na terenie Gmin Ziemi Gorlickiej”, realizowany przez Związek Gmin Ziemi Gorlickiej.
4. „Beneficjencie” / ”Partnerze Wiodącym” – należy przez to rozumieć Związek Gmin Ziemi Gorlickiej.
5. „Partnerach Projektu” – należy przez to rozumieć Gminy objęte projektem wymienione w ust. 3 §1.
6. „Realizatorach Projektu” - należy przez to rozumieć poszczególne szkoły objęte projektem.
7. „Regulaminie” – należy przez to rozumieć Regulamin Realizacji Projektu   
   pn. „Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne na terenie Gmin Ziemi Gorlickiej”.
8. „Nauczycielu” - należy przez to rozumieć nauczyciela szkoły objętej Projektem.
9. „Uczniu” – należy przez to rozumieć ucznia szkoły objętej Projektem.
10. „Uczestniku projektu” - należy przez to rozumieć osobę bezpośrednio korzystającą   
    z udzielanego wsparcia.
11. Projekt jest realizowany przez Związek Gmin Ziemi Gorlickiej, w partnerstwie z Gminami: Gmina Korzenna, Gmina Łużna, Gmina Uście Gorlickie, Gmina Ropa, Gmina Gorlice, Miasto Gorlice, Gmina Bobowa, Gmina Moszczenica.
12. Okres realizacji Projektu jest zgodny z okresem wskazanym w umowie nr RPMP.10.01.03-12-0411/19-00 z dnia 9 lipca 2020r. o dofinansowanie Projektu: Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne na terenie Gmin Ziemi Gorlickiej, w ramach Regionalnego Programu Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 10, Wiedza   
    i kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.3 Edukacja   
    w szkołach prowadzących kształcenie ogólne z uwzględnieniem zmian wprowadzonych   
    w Projekcie i zatwierdzoną przez Instytucję Zarządzającą.

**§ 2**

**Postanowienia szczegółowe**

W ramach Projektu przewidziano:

1. organizację zajęć rozwijających u uczniów – uczestników Projektu kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy, zgodnie   
   z Załącznikiem nr 2b,
2. organizacjęzajęć specjalistycznych dla uczniów – uczestników Projektu ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi (SPE), zgodnie z Załącznikiem nr 2d,
3. wsparcie rozwoju zawodowego nauczycieli - rozwój kompetencji nauczycieli – uczestników Projektu przez kursy, szkolenia i studia podyplomowe, zgodnie   
   z Załącznikiem nr 1b.

**§ 3**

**Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu**

1. Uczeń – uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
2. udziału w zajęciach oferowanych w ramach Projektu;
3. przestrzegania zasad niniejszego regulaminu;
4. udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących, prowadzonych przez Partnera Wiodącego Projektu i zleconych przez Instytucję Zarządzającą.
5. Rodzice/opiekunowie prawni ucznia – uczestnika Projektu, zobowiązują się do:
6. zapewnienia uczestnictwa ucznia – uczestnika Projektu we wszystkich przeznaczonych dla niego formach wsparcia;
7. wyrażenia zgody na wykorzystanie wizerunku ucznia bez domagania się wynagrodzenia czy jakichkolwiek innych świadczeń z powołanego tytułu – uczestnika Projektu, w celu udokumentowania prowadzonych form wsparcia;
8. wypełniania wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu   
   w czasie jego trwania, w tym np. testów monitoringowych, ewaluacyjnych i innych;
9. niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mogących mieć wpływ na realizację Projektu.
10. Nauczyciel – uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
11. udziału w formach wsparcia, do których zostanie zakwalifikowany;
12. udziału w zajęciach w wyznaczonych terminach, godzinach i miejscu;
13. pokrycia kosztów, odpowiadającym poniesionym kosztom na wsparcie Uczestnika Projektu w przypadku rezygnacji Uczestnika ze studiów podyplomowych lub kursu,   
    w momencie, gdy nie będzie możliwości zgłoszenia do udziału we wsparciu innego kandydata lub odzyskania wpłaconych środków z zastrzeżeniem § 5, pkt 2;
14. przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu;
15. wypełniania testów monitoringowych, ewaluacyjnych oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu w czasie jego trwania;
16. wyrażenia zgody na wykorzystanie wizerunku bez domagania się wynagrodzenia czy jakichkolwiek innych świadczeń z powołanego tytułu.

**§ 4**

**Zarządzanie Projektem**

1. Partnerzy przygotowali i będą realizować Projekt wspólnie.

2. Partner Wiodący wyznacza w swojej strukturze Koordynatora Głównego oraz angażuje ponadto Podmiot Zewnętrzy.

3. Koordynator Główny zobowiązuje się do:

1. organizacji wyboru dostawców oraz usługodawców i nadzoru nad powołanymi czynnościami;
2. kontroli terminów, wskaźników Projektu oraz wdrażania działań naprawczych;
3. opracowywania materiałów informacyjnych, publikacji i analizy efektów promocji;
4. nadzoru nad promocją źródła finansowania;
5. bieżącego monitorowania realizacji Projektu i zgłaszania Beneficjentowi oraz Partnerom Projektu informacji o przeszkodach lub zdarzeniach mających wpływ na realizację Projektu

4. Każdy Partner wyznacza pracownika, który będzie pełnić funkcję lokalnego koordynatora – Koordynatora Pomocniczego.

5. Koordynator Pomocniczy zobowiązuje się do:

1. raportowania do Koordynatora Głównego o przebiegu realizacji własnej części projektu;
2. utrzymywania bezpośredniego kontaktu z Dyrektorami Szkół w ramach własnej gminy;
3. uczestnictwa w działaniach informacyjnych, w tym do przedstawiania informacji na wywiadówkach oraz dniach otwartych szkół;
4. opracowywania dokumentacji na temat działań oraz uczestników w podległych szkołach.

5. Podmiot Zewnętrzny zobowiązuje się do:

1. przygotowywania i przeprowadzania postępowań o wybór wykonawców i dostawców zgodnie z zapisami wniosku i przepisami prawa;
2. utrzymywania bieżącego kontaktu z Małopolskim Centrum Przedsiębiorczości;
3. przygotowywania wniosków o płatność;
4. wprowadzania danych do systemu SL odnośnie uczestników.

6. Dyrektor szkoły odpowiada za rekrutację do Projektu w tym:

1. powołuje Komisję Rekrutacyjną nauczycieli;
2. przewodniczy Komisji Rekrutacyjnej nauczycieli;
3. prowadzi nabór nauczycieli – uczestników Projektu;
4. prowadzi nabór uczniów – uczestników Projektu;
5. tworzy podstawowe listy rekrutacyjne i listy rezerwowe rekrutacyjne;
6. przekazuje informacje Koordynatorowi Pomocniczemu.

**§ 5**

**Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie**

1. Z ważnej przyczyny Uczestnik może wycofać się z udziału w Projekcie, do którego został zakwalifikowany.
2. W przypadku wycofania lub rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie w trakcie trwania Projektu, Beneficjent może żądać, aby Uczestnik przedłożył zaświadczenia lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające wycofanie lub rezygnację danego Uczestnika.
3. Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek zgłoszenia Dyrektorowi Szkoły informacji   
   o rezygnacji ucznia – uczestnika Projektu z udziału w Projekcie.
4. Dyrektor Szkoły ma obowiązek zgłoszenia odpowiedniemu Partnerowi i Beneficjentowi informacji o rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie.
5. W przypadku nieusprawiedliwionego wycofania lub rezygnacji Uczestnika z udziału   
   w Projekcie, Beneficjent może obciążyć Uczestnika kosztami jego uczestnictwa w Projekcie,   
   z zastrzeżeniem §3 ust.3 pkt. c. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Beneficjencie spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.
6. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników   
   w przypadku naruszenia przez Uczestnika Projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
7. Wobec osoby skreślonej z listy uczestników Projektu z powodu naruszenia niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego stosuje się sankcje wymienione   
   w ust. 5 niniejszego paragrafu.

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia na stronie internetowej Beneficjenta, stronach internetowych Partnerów Projektu i Realizatorów Projektu i trwa do zakończenia Projektu pn. „Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne na terenie Gmin Ziemi Gorlickiej”.
2. Regulamin jest dostępny również w siedzibie Beneficjenta, Partnerów Projektu i Realizatorów Projektu.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
4. W przypadku zmiany Regulaminu informacja o jego zmianie, aktualna treść, uzasadnienie oraz termin, od którego zmiana obowiązuje, zostanie zamieszczona w każdym miejscu,   
   w którym podano Regulamin Projektu do publicznej wiadomości.
5. Beneficjent zastrzega sobie możliwość nieodpłatnego wykorzystania wizerunku, nagrania Uczestników projektu - do celów związanych z Projektem (umieszczenie zdjęć na stronie projektu i inne publikacje) pod warunkiem, że fotografia/nagranie zostało wykonane   
   w trakcie trwania udzielanego wsparcia.
6. Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji Projektu rozstrzygane będą przez Beneficjenta.
7. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
8. Integralną część Regulaminu Realizacji Projektu stanowią następujące Załączniki:
9. Załącznik nr 1 Regulamin rekrutacji nauczycieli
10. Załącznik nr 1a – Formularz zgłoszeniowy nauczyciela
11. Załącznik nr 1b – Lista możliwych do wyboru szkoleń/kursów/studiów podyplomowych dla nauczycieli – uczestników Projektu w celu rozwoju kwalifikacji zawodowych
12. Załącznik 1c - Deklaracja uczestnictwa w Projekcie
13. Załącznik 1d - Oświadczenie uczestnika Projektu
14. Załącznik 1e- Klauzula informacyjna RODO
15. Załącznik nr 2 Regulamin rekrutacji uczniów
16. Załącznik nr 2a – Formularz zgłoszeniowy ucznia
17. Załącznik nr 2b – Lista zaplanowanych zajęć - Rozwijanie u uczniów –uczestników Projektu kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy
18. Załącznik nr 2c – Formularz zgłoszenia na zajęcia ucznia ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi (SPE)
19. Załącznik nr 2d – Lista zaplanowanych zajęć specjalistycznych dla uczniów – uczestników Projektu ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi (SPE)
20. Załącznik 2e – Oświadczenie uczestnika Projektu
21. Załącznik 2f- Klauzula informacyjna RODO